

**Lüllemäe Põhikooli ainekava**

Aine	Arvutiõpetus
Klass	III
Tunde nädalas	1

<b>Õppesisu</b>	<b>Õpitulemus</b>
<p><u>Teema Arvuti töövahendina</u></p> <p>Arvuti osad, põhifunktsioonid.</p> <p>Paint ja Tux Paint (käe harjutused).</p> <p><u>Seos teiste ainetega</u></p> <p>Kunstitööde teostamine joonistusprogramme kasutades.</p>	<p>Õpilane tunneb arvuti osasid ja nende põhifunktsioone.</p> <p>Õpilane oskab käsitleda arvutihiirt kasutades lihtsamate joonistusprogrammide võimalusi.</p>
<p><u>Teema Sissejuhatus tekstitöölusse</u></p> <p>Teksti sisestamine, vormindamine ja kopeerimine (Microsoft Word).</p> <p><u>Seos teiste ainetega</u></p>	<p>Vormindab arvutiga lühemaid tekste, järgides tekstitööluse põhireegleid (suur ja väike algustäht; kirjavahemärgid, reavahetused ja tühikud; poolpaks, kald- ja allajoonitud kiri; loetelud; värvid, joonised).</p> <p>Õpilane on tutvunud tekstitöölusprogrammi Microsoft Word võimalustega ning oskab sisestada teksti, tekstilõiku kopeerida ja kleepida, lisada pilti ja kujundit, koostada lihtsamat tabelit.</p>

Eesti keele õigekiri.	
<p><b>Teema <u>Failide haldamine</u></b></p> <p>Fail, kaust, server. Failide salvestamine</p> <p><u>Seos teiste ainetega</u></p>	Oskab faile salvestada õigesse kohta.
<p><b>Teema <u>Infootsing internetis</u></b></p> <p>Turvalisus.</p> <p>Interneti otsingumootorite kasutamine (kooli koduleht).</p> <p>Stuudiumi tutvustamine.</p> <p>E-kirja saatmine.</p> <p><u>Seos teiste ainetega</u></p>	<p>Õpilane teab ja mõistab internetikeskkonnas suhtlemisega kaasnevaid riske ja ohte ning on teadlik viisakast ja turvalisest käitumisviisist suheldes internetikeskkonnas.</p> <p>Kaitseb enda virtuaalset identiteeti väärkasutuse eest, valides igale keskkonnale uue tugeva parooli.</p> <p>Õpilane oskab kasutada interneti otsingumootoreid info leidmiseks sobivate märksõnade abil.</p> <p>Õpilane on tutvunud Stuudiumi keskkonnaga.</p> <p>Õpilane koostab e-posti aadressi ning oskab seda kasutada.</p>
<p><b>Teema <u>Esitluse koostamine</u></b></p> <p>Slaidi ülesehitus ja kujundus. Õpetaja abiga teksti ja pildi sisestamine slaidile (Microsoft Power Point). Esitluse ettekanne.</p>	Koostab teksti ja pilte sisaldava esitluse etteantud teemal.

<u>Seos teiste ainetega</u> Esitluste koostamine teiste õppeainete temaatikat kasutades.	
---	--

### **Ainekava täitmist toetavad õppekäigud ja koostöö huvigruppidega**

1. ...

### **Hindamismeetodid**

#### **Kokkuvõttev:**

1. Praktilise õpiülesande täitmine (originaalsus, esteetilisus, ülesande õigeaegne lõpetamine, töö kvaliteet, tehniline teostus)
2. Kokkuvõttev töö (veebipõhine kogumik õpilase sooritatud töödest ja refleksioonid oma õpikogemustest)
3. Esitlus ja selle ettekanne (valik tehtud töödest ja oma teadmiste presenteerimine)

#### **Kujundav:**

1. Suuline tagasiside
2. Suhtumise kujundamine õppetöösse: töökus, püüdlikus, järjekindlus, tähelepanelikkus.
3. Individuaal- ja rühmatöö oskus
4. Iseseisvus töö teostamisel
5. Kaaslase tööle hinnangu andmine
6. Erinevate töövõtete ja tehnikate tundmine